

Принято на Совете трудового коллектива
протокол № 1 от 01.01.2011г



Утверждаю
Директор ОГКОУ Фурмановского детского дома
Е.А. Скотникова

ПОЛОЖЕНИЕ
О Попечительском совете
Областного государственного казённого образовательного учреждения для
детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Фурмановский
детский дом»

I. Общие положения

1.1. Попечительский совет создается с целью привлечения внебюджетных средств.

1.2. Попечительский совет взаимодействует с Советом детского дома; представитель Попечительского совета может участвовать в работе педагогического совета детского дома с решающим голосом.

1.3. Деятельность Попечительского совета определяется Законом РФ «Об образовании», Уставом детского дома и настоящим положением.

II. Состав попечительского совета

2.1. В Попечительский совет входят ответственные лица организаций или учреждений, постоянно спонсирующих детский дом и директор детского дома. В работе Попечительского совета имеет право участвовать представитель учредителя детского дома.

2.2. В Попечительский совет может входить на правах почетного члена ответственное лицо организации, предоставившей единовременный большой благотворительный вклад в фонд детского дома.

III. Задачами попечительского совета являются:

3.1. содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития детского дома;

3.2. выделение необходимых средств для ремонта помещений, финансирование для совершенствования материально-технической базы детского дома;

3.3. организация конкурсов, смотров, соревнований и других массовых мероприятий с призовым фондом;

3.4. улучшение условий труда в детском доме.

IV. Попечительский совет имеет право:

4.1. контролировать финансово-хозяйственную деятельность детского дома в части целевого использования финансовых средств, предоставленных Попечительским советом для развития материально-технической базы детского дома;

4.2. знакомиться с перспективой развития детского дома; вносить соответствующие коррективы; заслушивать отчет о реализации программы развития детского дома на данном этапе с целью определения более эффективного вложения финансовых средств;

4.3. выступать в средствах массовой информации для разъяснения деятельности Попечительского совета, для информирования общественности о финансовой поддержке детского дома.

V. Попечительский совет несет ответственность:

- 5.1. за легитимность поступающей в детский дом помощи;
- 5.2. за периодическую отчетность о своей деятельности в совете детского дома.

VI. Организация деятельности Попечительского совета

- 6.1. Совет выбирает из своего состава председателя, его заместителя.
- 6.2. Работа Попечительского совета организуется в соответствии с утвержденным планом.
- 6.3. Заседания Попечительского совета проводятся не реже одного раза в квартал. При необходимости заседания могут проводиться чаще.
- 6.4. Заседание считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины состава.
- 6.5. Осуществление членами Попечительского совета своих функций осуществляется на безвозмездной основе.

VII. Документация Попечительского совета

- 7.1. На заседании Попечительского совета ведется протокол, который подписывается секретарем и председателем Попечительского совета.
- 7.2. Протокол с решением в печатном и электронном виде передается всем членам Попечительского совета.
- 7.3. Кроме протокола у секретаря Попечительского совета хранятся все отчеты о финансово-хозяйственной деятельности Попечительского совета за учебный год.