



Утверждаю

Директор ОГКОУ

Фурмановского детского дома

С.А.Рябова

Положение о Кабинете Министров Детской организации «Дом Радости»

«15» октября 2012 г.

1. Общие положения о Кабинете Министров.

- 1.1. Кабинет Министров является выборным органом детского самоуправления.
- 1.2. Кабинет Министров действует на основании действующего законодательства, Устава детского дома и настоящего Положения.
- 1.3. Кабинет Министров существует на базе ОГКОУ Фурмановского дома.

2. Цели и задачи Кабинета Министров:

- 2.1. Целью деятельности Кабинета Министров является реализация права воспитанников на участие в управлении учреждением.
- 2.2. Задачами деятельности Кабинета Министров являются:
 - 2.2.1. Представление интересов воспитанников в процессе управления ОГКОУ Фурмановским детским домом.
 - 2.2.2. Поддержка и развитие инициативы воспитанников жизни детского дома.
 - 2.2.3. Защита прав учащихся.

3. Кабинет Министров выполняет следующие функции:

- 3.1. Выступает от имени воспитанников при решении вопросов жизни детского дома: изучает и формулирует мнение воспитанников по вопросам жизни детского дома, представляет позицию воспитанников в органах управления детским домом, разрабатывает предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса.

3.2. Содействует реализации инициатив воспитанников во внеучебной деятельности: изучает интересы и потребности детей в сфере внеучебной деятельности, создает условия для их реализации.

3.3. Содействует разрешению конфликтных вопросов: участвует в решении проблем, согласовании интересов воспитанников и педагогов, организует работу по защите прав воспитанников.

4. Порядок формирования и структура Кабинета Министров:

4.1. Кабинет Министров формируется в начале учебного года после выборов Президента ДО Советом детского самоуправления.

4.2. Совет избирает из своего состава Кабинет министров по различным направлениям, таких, как:

4.2.1. Министерство образования: состоит из министра и группы помощников. Министерство образования отвечает за:

- повышение успеваемости;
- профориентационную работу;
- конкурсы интеллектуалов, олимпиады, предметные кружки;
- проведение самоподготовок в отрядах.

Министерство образования имеет своих представителей в каждом отряде.

4.2.2. Министерство культуры состоит из министра культуры и группы помощников. Члены министерства культуры отвечают:

- за организацию проведения детских вечеров, дискотек, праздников, концертов;
- за работу библиотеки.

Министерство культуры имеет своих представителей в каждом отряде.

4.2.3. Министерство печати состоит из министра печати и группы помощников. Министерство печати отвечает:

- за создание и работу редколлегии;
- контролирует периодическое издание детской газеты;
- отвечает за своевременную информацию о жизни детской организации.

Министерству печати подчиняются ответственные за информацию и печать в группах.

4.2.4. Министерство спорта и здравоохранения состоит из министра спорта и группы помощников. Министерство отвечает

- за организацию и проведение спортивных мероприятий, дней здоровья, соревнований, походов;
- участвует в создании спортивных клубов и кружков;
- ведёт пропаганду здорового образа жизни.

Министерство сотрудничает с врачом, медсестрой, городскими учреждениями здравоохранения, физкультуры и спорта. Министерству подчиняются физорги отрядов.

4.2.5. Министерство порядка и комфорта состоит из министра и его помощников.

Министерство отвечает за:

- озеленение участков тридомового двора и кабинетов;
- отвечает за участие детского дома в городских экологических мероприятиях;
- за дисциплину и порядок в детском доме;
- за организацию и проведение субботников, уборку детского дома;

Министерству порядка и комфорта подчиняются ответственные за трудовой сектор в отрядах.

4.3. Все министерства сотрудничают друг с другом, обязаны помогать друг другу в выполнении любого коллективного дела.

4.4. Кабинет Министров ведёт постоянную работу с членами детского самоуправления по своему направлению, регулярно отчитываются на заседаниях Совета.

5. Все члены Кабинета Министров имеют право

5.1. Проводить на территории детского дома собрания, в том числе закрытые, и иные мероприятия не реже 1 раза в неделю.

5.2. Размещать на территории детского дома информацию в отведенных для этого местах и в средствах информации, получать время для выступлений своих представителей на клубных часах и собраниях.

5.3. Получать от администрации информацию по вопросам жизни детского дома.

5.6. Представлять интересы воспитанников в администрации детского дома, на педагогических советах, собраниях, посвященных решению вопросов жизни детского дома.

5.7. Проводить встречи с директором детского дома и другими представителями администрации не реже 1 раза в месяц.

5.8. Проводить среди воспитанников опросы и референдумы.

5.9. Направлять своих представителей для работы в коллегиальных органах управления детским домом.

5.10. Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц детского дома, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий детской организации.

5.11. Вносить в администрацию детского дома предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса школы.

5.12. Вносить в администрацию детского дома предложения о поощрении и наказании воспитанников, а при рассмотрении администрацией детского дома

вопросов о дисциплинарном воздействии по отношению к учащимся давать заключение о целесообразности его применения;

5.13. Создавать печатные органы;

5.14. Устанавливать отношения и организовывать совместную деятельность с советами других организаций;

5.15. Направлять представителей совета на заседания органов управления детским домом, рассматривающих вопросы о дисциплинарных проступках воспитанников;

5.16. Использовать оргтехнику, средства связи и другое имущество детского дома по согласованию с администрацией;

5.17. Участвовать в разрешении конфликтных вопросов между педагогами и воспитанниками;

5.18. Вносить предложения в план воспитательной работы детского дома;

5.19. Представлять интересы воспитанников в органах и организациях вне школы;

5.20. Участвовать в формировании составов делегаций на мероприятиях городского уровня и выше;

5.21. Осуществлять иные полномочия в соответствии с законодательством и Уставом детского дома.

6. Все члены Кабинета Министров обязаны:

6.1. Соблюдать законы детской организации;

6.2. Выполнять решения президента и Кабинета Министров;

6.3. Проявлять инициативу и активно участвовать во всех делах детской организации;

6.4. Организовывать добрые и полезные дела, объединять детей;

6.5. Воспитывать активность, ответственность, самовыражение членов кабинета:

- воспитывать в себе черты лидера;
- воспитывать во всех веру в себя, в свои силы во всех сферах деятельности;
- воспитывать детей в духе уважения к старшим и заботливом отношении к младшим;
- экологическое воспитание;
- воспитывать в себе трудолюбие, уважение к работе своих товарищей и взрослых.

6.6. Соблюдать этические нормы и правила общественного поведения.

Президент детской организации «Дом Радости»



С.Дорофеева